



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αρμόδιος: Σ. Φαναριώτης

Τηλ.: 2610-996637

E-mail: dygen@upatras.gr

Ιστοσελίδα: www.upatras.gr

Ταχ. Δ/ση: Πανεπιστημιούπολη, 265 04 Ρίο

ΠΡΟΣ: ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟ ΤΟΠΟ ΤΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

ΘΕΜΑ: «Αποστολή προσωρινών αλφαβητικών πινάκων υποψηφίων αιρετών εκπροσώπων από το μόνιμο και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό, για το Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πατρών, το οποίο θα συγκροτηθεί για τη χρονική περίοδο 1-1-2025 έως 31-12-2026»

- Σχετ.:**
- α)** Η υπ' αριθ. ΔΙΚΠΡ/Φ.80/30/8703/19-9-1988 (Β' 684) Υπουργική Απόφαση, όπως έχει τροποποιηθεί με τις υπ' αριθ. ΔΙΚΠΡ/Φ.80/54/11988/7-12-1988 (Β' 876), ΔΙΔΑΔ/Φ.37/ 165/30179/3-9-1990 (Β' 562), ΔΙΔΑΔ/Φ.37.9/683/19516/26-9-2001 (Β' 1246) και ΔΙΔΑΔ/ Φ.37.19/ 1174/ οικ.29614/18-11-2016 (Β' 3794) υπουργικές αποφάσεις
 - β)** Η υπ' αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.37.21/1296/οικ.3731/2-3-2021 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β' 944) (ΑΔΑ: [6ΘΒΣ46ΜΤΛ6-ΙΟΦ](#)), με θέμα «Εκλογή αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά και Πειθαρχικά Συμβούλια των δημοσίων υπηρεσιών, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των Ο.Τ.Α. με τη διαδικασία της ηλεκτρονικής ψηφοφορίας»
 - γ)** Οι διατάξεις της παρ. 6, εδ. β' του άρθρου 159 του ν.3528/2007, όπως ισχύει, (ΦΕΚ/Α'/26) σύμφωνα με τις οποίες οι αιρετοί εκπρόσωποι θα πρέπει να ανήκουν στην κατηγορία/εκπαιδευτική βαθμίδα ΠΕ, ΤΕ ή ΔΕ και να έχουν βαθμό τουλάχιστον Γ',
 - δ)** Οι διατάξεις της παρ. 3, εδ. γ' του άρθρου 30 του ν.4369/2016, όπως ισχύει, (ΦΕΚ/Α'/33)
 - ε)** Οι διατάξεις του άρθρου 40 του ν.1884/1990 (ΦΕΚ/Α'/81) σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 6 του ν.3801/2009 (ΦΕΚ/Α'/163) και της παρ. 13 του άρθρου ένατου του ν.4057/2012 (ΦΕΚ/Α'/54),
 - στ)** Οι διατάξεις του άρθρου 146B του Υπαλληλικού Κώδικα (ν.3528/2007, όπως ισχύει)
 - ζ)** Η υπ' αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.37.22/1340/οικ.11527/18-06-2024 (ΑΔΑ: [94ΖΖ46ΜΤΛ6-ΚΙΜ](#)) εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών «Εκλογές αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων στα υπηρεσιακά και πειθαρχικά συμβούλια των δημοσίων υπηρεσιών και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου- ΘΗΤΕΙΑ 2025-2026»
 - η)** Η αριθμ. πρωτ. 51595/10-07-2024 κατάθεση υποψηφιοτήτων υπαλλήλων ΙΔΑΧ συνδυασμού με ονομασία «Ανεξάρτητη Ενωτική Κίνηση»
 - θ)** Το αριθμ. πρωτ. 53414/16-07-2024 απαντητικό έγγραφό μας στο ως άνω **(η)** σχετικό με θέμα «Υποβολή υποψηφιοτήτων, κατά συνδυασμούς, αιρετών μελών για την ανάδειξη των αιρετών εκπροσώπων στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πατρών»

Σας ενημερώνουμε ότι στον πίνακα Ανακοινώσεων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, που βρίσκεται στο ισόγειο (αίθριο) του κτηρίου Α' της Πανεπιστημιούπολης, αναρτήθηκαν τη Δευτέρα, **22-07-2024** και ώρα 13:00 οι αλφαβητικοί πίνακες υποψηφίων αιρετών εκπροσώπων του Διοικητικού Προσωπικού, μόνιμων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.), για το Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πατρών, στους οποίους περιλαμβάνονται όσοι υπέβαλαν υποψηφιότητα κατά συνδυασμούς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 της υπ' αριθμ. ΔΙΚΠΡ/Φ.80/30/8703/19-9-1988 (ΦΕΚ/Β'/684) απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, όπως ισχύει, καθώς επίσης και σύμφωνα με τις ως άνω (γ) και (δ) σχετικές διατάξεις.

Κατόπιν των ανωτέρω, σας αποστέλλουμε συνημμένα αντίγραφα των εν λόγω πινάκων και παρακαλούμε τους Προϊσταμένους των υπαλλήλων, που έχουν συμπεριληφθεί στον πίνακα εκλογέων, να προβούν, σύμφωνα με την προβλεπόμενη από την παρ. 2 του άρθρου 5 της ως άνω απόφασης διαδικασία, στην τοιχοκόλληση των πινάκων υποψηφίων στην υπηρεσία τους, καθώς και στην επίδοση του εγγράφου, με τα συνημμένα του, στο προσωπικό της αρμοδιότητάς τους, αμέσως μετά την παραλαβή αυτών.

Περαιτέρω, σύμφωνα με την υπ' αριθ. ΔΙΚΠΡ/Φ.80/30/8703/19-9-1988 (Β' 684) Υπουργική Απόφαση, όπως ισχύει, σας ενημερώνουμε για τα ακόλουθα:

- 1) Μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία πέντε (5) ημερών** (άρθρο 5 § 3), η οποία αρχίζει από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των πινάκων υποψηφίων αιρετών εκπροσώπων στον πίνακα ανακοινώσεων της οικείας Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και στον διαδικτυακό της τόπο, ήτοι από **23-07-2024 έως και 29-07-2024**, διότι η 5^η ημέρα ήτοι 27η-07-2024 είναι Σάββατο, μπορούν οι εγγεγραμμένοι στον πίνακα εκλογέων να υποβάλουν στην ανωτέρω Διεύθυνση ένσταση για διαγραφή κάποιου από τον πίνακα υποψηφίων, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις των διατάξεων της παρ. 2 του άρθρου 2 της σχετικής Υπουργικής απόφασης, σύμφωνα με τις οποίες: «...*Δικαίωμα να εκλέγονται έχουν οι υπάλληλοι της παρ. 1 του άρθρου αυτού εκτός αυτών που τελούν σε κατάσταση αυτοδίκαιης αργίας ...*» .
- 2) Η εξέταση των ενστάσεων γίνεται από την εφορευτική επιτροπή **μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες** από την παραλαβή αυτών. Ενστάσεις που δεν θα έχουν περιέλθει στην εφορευτική επιτροπή το αργότερο **μέχρι την Τρίτη, 10 Σεπτεμβρίου 2024** δεν εξετάζονται (άρθρο 5 § 4).
- 3) Ο οριστικός πίνακας των υποψηφίων καταρτίζεται από τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, εφόσον δεν έχουν υποβληθεί ενστάσεις ή από την εφορευτική επιτροπή μετά την εξέταση των ενστάσεων, **μέχρι την Τετάρτη, 11 Σεπτεμβρίου 2024**. Η εφορευτική επιτροπή αποστέλλει τον οριστικό πίνακα στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, η οποία τον ανακοινώνει κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 5 της σχετικής Υπουργικής απόφασης.

Εφορευτικές Επιτροπές:

Η κλήρωση των τακτικών μελών των τριμελών εφορευτικών επιτροπών με τους αναπληρωτές τους, οι οποίες διευθύνουν τις εκλογές για την ανάδειξη αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού (άρθρο 8 § 3), πρόκειται να γίνει τη **Δευτέρα, 02-09-2024 και ώρα 10:00 π.μ.** στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών (ισόγειο (αίθριο) του κτηρίου Α' της Πανεπιστημιούπολης). Σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής Υπουργικής απόφασης, η κλήρωση είναι δημόσια και θα διενεργηθεί από την Προϊσταμένη της αρμόδιας Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, ενώπιον δύο τουλάχιστον προϊσταμένων διευθύνσεων ή τμημάτων και αν αυτοί δεν υπάρχουν, ενώπιον δύο υπαλλήλων, καθώς επίσης και με την παρουσία ενός εκπροσώπου από κάθε συνδικαλιστική οργάνωση, μέλη της οποίας υπάγονται στην αρμοδιότητα του Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Η αρμόδια Διεύθυνση ενημερώνει αυθημερόν για τον διορισμό τους τα τακτικά και τα τρία (3) πρώτα αναπληρωματικά μέλη, κατά τη σειρά κλήρωσής τους.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ Ι. ΜΠΟΥΡΑΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

- ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ_ΠΙΝΑΚΑΣ_ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ_ΑΙΡΕΤΩΝ_ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ_ΜΟΝΙΜΩΝ
- ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ_ΠΙΝΑΚΑΣ_ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ_ΑΙΡΕΤΩΝ_ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ_ΙΔΑΧ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γενική Διεύθυνση Ακαδημαϊκών & Διοικητικών Υποθέσεων

(1). Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

1. Τμήμα Διδακτικού & Εκπαιδευτικού εν γένει Προσωπικού
2. Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού
3. Τμήμα Οργάνωσης & Διοικητικής Υποστήριξης
4. Τμήμα Πρωτοκόλλου, Διεκπεραίωσης & Αρχείου

(2). Διεύθυνση Εκπαίδευσης & Έρευνας

1. Τμήμα Προπτυχιακών Σπουδών
2. Τμήμα Μεταπτυχιακών & Διδακτορικών Σπουδών
3. Τμήμα Δημοσιευμάτων & Εκδόσεων (ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ)
4. Τμήμα Υποστήριξης Φοιτητών, Απασχόλησης, Σταδιοδρομίας & Διασύνδεσης

(3). Διεύθυνση Γραμματειών Ακαδημαϊκών Δομών

1. Γραμματεία Πανεπιστημιακού Κέντρου Έρευνας και Καινοτομίας (ΠΑ.Κ.Ε.Κ.) και Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)
2. Γραμματεία Πολυτεχνικής Σχολής & Σχολής Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων
3. Γραμματεία Σχολής Επιστημών Υγείας & Σχολής Επιστημών Αποκατάστασης Υγείας
4. Γραμματεία Σχολής Θετικών Επιστημών & Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών
5. Γραμματεία Σχολής Γεωπονικών Επιστημών (Μεσολόγγι)
6. Γραμματεία Τμήματος Βιολογίας
7. Γραμματεία Τμήματος Γεωλογίας (και Σεισμολογικό Κέντρο)
8. Γραμματεία Τμήματος Μαθηματικών
9. Γραμματεία Τμήματος Φυσικής
10. Γραμματεία Τμήματος Χημείας (και Υαλουργείο Πανεπιστημίου)
11. Γραμματεία Τμήματος Επιστήμης των Υλικών
12. Γραμματεία Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
13. Γραμματεία Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Τεχνολογίας Η/Υ
14. Γραμματεία Τμήματος Μηχανολόγων & Αεροναυπηγών Μηχανικών
15. Γραμματεία Τμήματος Μηχανικών Η/Υ & Πληροφορικής
16. Γραμματεία Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών
17. Γραμματεία Τμήματος Χημικών Μηχανικών
18. Γραμματεία Τμήματος Ιατρικής
19. Γραμματεία Τμήματος Φαρμακευτικής
20. Γραμματεία Τμήματος Θεατρικών Σπουδών
21. Γραμματεία Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης & Κοινωνικής Εργασίας
22. Γραμματεία Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης & της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία
23. Γραμματεία Τμήματος Φιλοσοφίας
24. Γραμματεία Τμήματος Φιλολογίας
25. Γραμματεία Τμήματος Ιστορίας Αρχαιολογίας
26. Γραμματεία Τμήματος Οικονομικών Επιστημών
27. Γραμματεία Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων
28. Γραμματεία Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού (Κουκούλι)
29. Γραμματεία Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης & Τεχνολογίας (Κουκούλι)
30. Γραμματεία Τμήματος Λογοθεραπείας
31. Γραμματεία Τμήματος Νοσηλευτικής (Κουκούλι)
32. Γραμματεία Τμήματος Φυσικοθεραπείας
33. Γραμματεία Τμήματος Γεωπονίας (Μεσολόγγι)
34. Γραμματεία Τμήματος Επιστήμης & Τεχνολογίας Τροφίμων (Αγρίνιο)
35. Γραμματεία Τμήματος Αλιείας & Υδατοκαλλιεργειών (Μεσολόγγι)
36. Γραμματεία Τμήματος Αειφορικής Γεωργίας (Αγρίνιο)

(4). Διεύθυνση Δημοσίων Σχέσεων & Εξωστρέφειας

1. Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων, Εθιμοτυπίας & Εκδηλώσεων
2. Τμήμα Μουσείων, Συνεδριακών Πολιτισμικών Κέντρων, & Συναφών Δομών
3. Τμήμα Διεθνών Σχέσεων

2. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών & Φοιτητικής Μέριμνας
 - (1). Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
 1. 1. Τμήμα Προγραμματισμού & Προϋπολογισμού
 1. 2. Τμήμα Δαπανών
 1. 3. Τμήμα Ταμείου
 1. 4. Τμήμα Μισθοδοσίας
 1. 5. Τμήμα Προμηθειών, Περιουσίας & Κληροδοτημάτων
 1. 6. Τμήμα Κατάρτισης & Παρακολούθησης Συμβάσεων
 - (2). Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας
 2. 1. Τμήμα Σίτισης & Παροχών
 2. 2. Τμήμα Πρόνοιας & Πολιτισμού
 2. 3. Τμήμα Φοιτητικής Εστίας Πατρών
 2. 4. Τμήμα Φοιτητικής Εστίας Μεσολογγίου
3. Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών
 - (1). Διεύθυνση Μελετών & Εκτέλεσης Έργων
 1. 1. Τμήμα Μελετών
 1. 2. Τμήμα Εκτέλεσης Έργων
 1. 3. Τμήμα Τεκμηρίωσης & Αδειών
 - (2). Διεύθυνση Λειτουργίας & Συντήρησης Εγκαταστάσεων
 2. 1. Τμήμα Κτιρίων & Εσωτερικών Εγκαταστάσεων
 2. 2. Τμήμα Περιβάλλοντος Χώρου & Εξωτερικών Εγκαταστάσεων
 2. 4. Τμήμα Αποθήκης, Κίνησης & Καθαριότητας
 - (3). Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης & Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών
 3. 1. Τμήμα Δικτυακών & Υπολογιστικών Υποδομών
 3. 2. Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης Χρηστών
 3. 3. Τμήμα Πληροφοριακών Συστημάτων & Εφαρμογών
 3. 4. Τμήμα Σχεδιασμού & Ανάπτυξης Λογισμικού
 - (4). Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης

Νομική Υπηρεσία

Αυτοτελείς Γραμματείες / Τμήματα / Λειτουργικές Μονάδες

- Γραμματεία Πρυτανείας
- Γραμματεία Συγκλήτου
- Γραμματεία Πρυτανικού Συμβουλίου
- Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
- Τμήμα Συνηγόρου του Φοιτητή
- Λειτουργική Μονάδα Διαχείρισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.)
- Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας

Αυτοτελείς Διευθύνσεις

- Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ) του ΕΛΚΕ
- Διεύθυνση Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης

Σύλλογος Διοικητικού Προσωπικού Πανεπιστημίου Πατρών